

PROGRAMME DE FORMATION 2024

PROGRAMME PRINCIPAL*

THÈMES	MODULES	DATES	LIEUX	COÛT (Euro)**
Gestion axée sur les résultats (GAR)	Module 1 : Gestion axée sur les résultats (GAR) et mesure de la performance	04 au 15 mars 2024	Dakar	3950
	Module 2 : Planification stratégique et cadre de résultats	18 au 29 mars 2024	Dakar	3950
	Module 3 : Planification opérationnelle et suivi-évaluation des programmes	01 au 12 avril 2024	Dakar	3950
Budgétisation axée sur les résultats	Module 1 : budgétisation des programmes publics : de la planification stratégique à l'élaboration des budget-programmes	15 au 26 avril 2024	Conakry	3950
	Module 2 : Budgétisation pluriannuelle : cadrage budgétaire et programmation des dépenses (DPPD, PAP, PTBA)	29 avril au 10 mai 2024	Conakry	3950
Gestion des projets et programmes	Module 1 : L'essentiel de la gestion de projet	13 au 17 mai 2024	Accra	2000
	Module 2 : Gestion des projets et programmes : planification, exécution et Suivi-évaluation	20 au 31 mai 2024	Accra	3950
	Module 4 : Identification, préparation et budgétisation de projet	03 au 14 juin 2024	Accra	3950
	Module 5 : Principes et outils de la gestion opérationnelle de projets	17 au 21 juin 2024	Accra	2000
Suivi et évaluation de projets et programmes	Module 1 : Suivi d'exécution et évaluation des projets et programmes publics	24 juin au 05 juillet 2024	Dakar	3950
	Module 3 : L'évaluations des politiques, programmes et projets	08 au 19 juillet 2024	Dakar	3950
	Module 4 : Systèmes d'information pour le suivi-évaluation	12 au 16 août 2024	Dakar	2000
Passation des marchés publics	Module 1 : Passation des marchés publics : travaux,	19 au 30 août 2024	Accra	3950

	fournitures et consultants			
	Module 2 : Contrôle et audit des marchés publics	02 au 13 septembre 2024	Accra	3950
	Module 3 : Suivi d'exécution, évaluation des marchés publics et règlement des litiges	16 au 27 septembre 2024	Accra	3950
	Module 4 : Gestion des contrats : planification et exécution	30 septembre au 04 octobre 2024	Accra	2000
Leadership, communication et gestion du changement	Module 1 : Piloter le changement : stratégies et outils d'intervention	07 au 11 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 2 : Leadership, habiletés de direction, rôles et responsabilités du gestionnaire	14 au 18 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 3 : Communication institutionnelle	21 au 25 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 4 : Gestion des groupes et équipes de projet	28 octobre au 1 ^{er} novembre 2024	Lomé	2000
	Module 5 : Gestion du temps, des priorités et du stress	04 au 08 novembre 2024	Lomé	2000
Réforme et gestion des finances publiques	Module 1 : La réforme des finances publiques : Les directives communautaires UEMOA et CEMAC	11 au 15 novembre 2024	Abidjan	2000
	Module 4 : Analyse et suivi de la qualité de la dépense publique	18 au 29 novembre 2024	Abidjan	3950
	Module 5 : Contrôle et audit des finances publiques	02 au 13 décembre 2024	Abidjan	3950
Partenariats Public-Privé (PPP)	Module 1 : Partenariats public-privé : Cadre législatif et réglementaire et gestion des PPP	07 au 11 octobre 2024	Cotonou	2000
	Module 2 : Modes de financement et de gestion des contrats PPP	14 au 18 octobre 2024	Cotonou	2000
Contrôle et audit de la performance dans la gestion publique	Module 1 : Enjeux et besoins en matière d'audit et de contrôle dans le contexte des réformes de la gestion publique	19 au 23 août 2024	Accra	2000
	Module 2 : Contrôle de gestion et de la performance de l'administration publique	26 au 30 août 2024	Accra	2000

Promotion et développement des entreprises privées	Module 3 : Audit des projets et implantation du contrôle interne	02 au 13 septembre 2024	Accra	3950
	Module 4 : Approche en matière de certification des comptes publics	16 au 20 septembre 2024	Accra	2000
	Module 5 : Audit et de détection des fraudes et erreurs dans la gestion publique	23 au 27 septembre	Accra	2000
	Module 1 : Montage, organisation et gestion de PME, start-up et incubateur	13 au 24 mai 2024	Abidjan	3950
	Module 2 : Planification stratégique et gestion de la performance dans les entreprises	27 mai au 07 juin 2024	Abidjan	3950
	Module 3 : Élaboration de plans d'affaire	10 au 14 juin 2024	Abidjan	2000
Les fonctions RH et gestion des équipes dans les organisations publiques et privées	Module 4 : Marketing et communication d'entreprise	13 au 24 mai 2024	Abidjan	3950
	Module 5 : Gestion de la responsabilité sociale des entreprises	27 au 31 mai 2024	Abidjan	2000
	Module 6 : Amélioration du climat des affaires et de l'investissement : Outils, méthodologies et meilleures pratiques	03 au 14 juin 2024	Abidjan	3950
	Module 1 : Mise en place et gestion des RH dans les organisations : Outils et techniques	07 au 11 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 2 : Gestion des équipes et suivi de la performance des RH	14 au 18 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 3 : Fonctions de l'adjoint(e) administratif et de l'assistant(e) à la direction	21 au 25 octobre 2024	Lomé	2000
	Module 4 : Accueil, secrétariat et services au sein de l'entreprise	28 octobre au 1 ^{er} novembre 2024	Lomé	2000
	Module 5 : Secrétariat et	30 septembre au 04	Lomé	2000

	gestion administrative	octobre 2024		
Gestion des risques et de la qualité dans les organisations publiques et privées	Module 1 : Gestion intégrée des risques et de la qualité dans les projets, programmes et dans l'administration publique	04 au 15 mars 2024	Dakar	3950
	Module 2 : Gestion des risques et de la qualité dans les entreprises privées	18 au 29 mars 2024	Dakar	3950

***Tous les modules du programme principal sont en présentiel. Mais ils peuvent être également donnés à distance selon la demande**

****Des rabais sont applicables si un participant choisit deux modules ou plus**